

## **REGULAMIN**

### **monitoringu wizyjnego Środowiskowej Hali Sportowej w Grzegorzewie**

#### **§ 1**

Regulamin określa cele i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

#### **§ 2**

1. Celem funkcjonowania monitoringu wizyjnego w hali sportowej w Grzegorzewie jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób korzystających z obiektu sportowo – widowiskowego oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej. Konieczne jest również zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej terenu wokół obiektu.

2. W ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane są dane osobowe w postaci wizerunku oraz czasu i miejsca pobytu osób fizycznych korzystających z obiektu.

#### **§ 3**

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Grzegorzew – Pani Bożena Dominiak z siedzibą w Urzędzie Gminy w Grzegorzewie, Plac 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 62 - 640 Grzegorzew, tel.: 63/ 27-18-255.

2. Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Grzegorzewie jest – Pan Janusz Poronin, Plac 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 62 – 640 Grzegorzew, tel. 63/ 27-18-255 wew. 126 lub adres e-mail: [iod@grzegorzew.pl](mailto:iod@grzegorzew.pl)

#### **§ 4**

1. Monitoring obejmuje następujące obiekty:

- halę sportowo – widowiskową,
- wejście do hali oraz korytarze,
- teren wokół obiektu.

2. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych oraz szatni.

## § 5

1. W system monitoringu wchodzi kamery i urządzenia rejestrujące, monitor umożliwiający wgląd na bieżąco do utrwalanego zapisu oraz okablowanie.

2. Rejestrator zawierający zapisany obraz jest zabezpieczony przez zastosowanie odpowiednich środków technicznych oraz organizacyjnych, w szczególności uniemożliwiających utratę danych lub ich bezprawne rozpowszechnianie, a także uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.

3. Monitoring funkcjonuje całodobowo, rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu bez rejestracji dźwięku.

4. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery, na terenie obiektu i przy wejściach do budynku.

## § 6

1. Zbiór nagrań obrazu, administrator przetwarza wyłącznie na podstawie przepisów prawa oraz przechowuje przez okres – 7 dni:

- hala sportowo – widowiskowa,
- wejście do hali oraz korytarze,
- teren wokół obiektu.

## § 7

1. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nich postępowań, na podstawie pisemnego wniosku za zgodą Administratora danych.

2. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego, na potrzeby przyszłego postępowania, może zwrócić się do Administratora danych – Wójta Gminy Grzegorzew z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, miejsce i czas zdarzenia.

3. Kopię sporządza się na pisemny wniosek osoby i przechowuje w zamkniętym pomieszczeniu, udostępniana jest uprawnionym organom, np. Policji, Prokuraturze, Sądom itp. W przypadku bezczynności uprawnionych organów po upływie 6 miesięcy od dnia jej sporządzenia kopia zostaje zniszczona a z czynności sporządza się protokół.

4. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

## **§ 8**

1. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

2. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.

## **§ 9**

1. Kopie zapisu z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze obejmującym następujące informacje:

- 1) numer porządkowy kopii,
- 2) okres, którego dotyczy nagranie,
- 3) źródło nagrania, np. kamera nr.....,
- 4) datę wykonania kopii,
- 5) dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
- 6) w przypadku wydania kopii – dane organu, któremu udostępniono zapis,
- 7) w przypadku zniszczenia kopii – datę zniszczenia i podpis osoby, która kopię zniszczyła.

## **§ 10**

1. Dostęp do obrazu z zapisu monitoringu mają:

- 1) Administrator Danych - Wójt Gminy Grzegorzew.
- 2) Inspektor Ochrony Danych – Urzędu Gminy w Grzegorzewie.
- 3) Sekretarz - Urzędu Gminy w Grzegorzewie.
- 4) Informatyk - Urzędu Gminy w Grzegorzewie.
- 5) Animator Sportu - Urzędu Gminy w Grzegorzewie.
- 6) Osoba - świadcząca usługę konserwacji urządzenia monitorującego.

## **§ 11**

Zasada wykorzystania zapisu z monitoringu wizyjnego:

1. Rejestrator wraz z monitorem umożliwiającym podgląd budynku hali sportowo – widowiskowej i terenu wokół obiektu znajduje się w pomieszczeniu - pracownika obiektu sportowego w Grzegorzewie.
2. Osobą upoważnioną do obserwowania obrazu z kamer monitoringu jest – pracownik obiektu sportowego w Grzegorzewie.
3. Do regulaminu załączone są załączniki o numerach 1, 2, 3, 4, które będą wykorzystane w przetwarzaniu danych osobowych z monitoringu.

## **§ 12**

1. Dane osobowe przetwarzane w monitoringu wizyjnym w hali sportowo – widowiskowej oraz wokół terenu obiektu w Grzegorzewie są przetwarzane zgodnie z prawem.
2. Każda osoba, ma prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania danych osobowych do Organu Nadzorczego, – jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

## **§ 13**

1. Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Grzegorzewie.