

ZARZĄDZENIE NR 19/2011
WÓJTA GMINY GRZEGORZEW
z dnia 23 maja 2011 roku

w sprawie norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Grzegorzew.

Na podstawie art.31 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /D.U. Z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm./, art 32 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. /Dz. U. z 2002 r. nr 147, poz. 1229 z późn.zm./ oraz w związku z Zarządzeniem Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej zarządza co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, stanowiącego wyposażenie jednostek ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy.
2. Przyjmuje się jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla samochodów i pozostałego sprzętu silnikowego wyszczególnione w:
 - Zarządzeniu nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
 - dane producenta z instrukcji obsługi urządzenia.

§ 2

Ustala się następujące normy zużycia paliw płynnych:

- eksploatacyjną dla przebiegu pojazdów samochodowych oraz urządzeń zainstalowanych na pojazdach określoną w załączniku nr 1.
- eksploatacyjną dla pracy urządzeń stanowiących samodzielną jednostkę silnikową – określoną w załączniku nr 2.

§ 3

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczenia pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

§ 4

1. Pojazdy oraz sprzęt silnikowy o których mowa w § 2 mogą być wykorzystywane do : działań ratowniczo-gaśniczych, zwalczaniu klęsk żywiołowych lub innych interwencji oraz podczas zawodów, pokazów i ćwiczeń pożarniczych.

2. Na pisemny wniosek Prezesa jednostki OSP Wójt Gminy Grzegorzew może wyrazić zgodę na użycie pojazdów do przewozu członków OSP na uroczystości państwowe, samorządowe lub strażackie oraz innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania OSP.

§ 5

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepała, pojazd należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

§ 6

1. Jeżeli samochód pożarniczy nie był używany do akcji ratowniczej przez okres miesiąca, kierowca na koniec miesiąca ma obowiązek wykonać jazdę próbną o długości do 10 km lub wykonać rozruch kontrolny silnika pojazdu.

2. Należy uwzględnić przebieg kilometrów w karcie drogowej. Brak wpisu nie uprawnia do naliczania dodatku za rozruch.

3. W przypadku gdy sprzęt silnikowy nie był używany w pierwszych dwóch dekadach miesiąca należy wykonać min. 1 raz w miesiącu rozruch kontrolny i odnotować w karcie pracy.

4. Każdorazowe uruchomienie pojazdu i urządzenia silnikowego w celu wykonania obsługi technicznej, konserwacji, kontroli gotowości bojowej należy wpisać do karty pracy.

§ 7

Wymiany olejów i smarów należy dokonać:

1. W silniku według wskazań producenta pojazdu, urządzenia.

2. Według wskazań producenta oleju jeżeli pojazd nie osiągnie normy przebiegu kilometrów, a do urządzeń wg normy przeprowadzonych godzin ustalonych przez producenta.

3. Olej przekładniowy, hydrauliczny, smary należy stosować wg potrzeb i instrukcji fabrycznych.

§ 8

Zasady rozliczenia zużycia paliwa :

1. Podstawą do rozliczenia zużycia paliw pojazdów samochodowych i sprzętu z napędem silnikowym obowiązującą w jednostkach OSP są karty drogowe i karty pracy sprzętu silnikowego prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu. Okres rozliczeniowy kart pracy dla pojazdów i urządzeń silnikowych z jednostek OSP Grzegorzew i Barłogi wynosi raz na miesiąc a z pozostałych jednostek OSP typu „S” raz na kwartał oraz z jednostek typu „M” raz na pół roku.

2. Zobowiązuje się kierowcę, operatora sprzętu OSP do dokładnego rozliczenia zużycia paliw ciekłych.

3. Paliwo wydane osobie uprawnionej i zakupione do pojazdu, sprzętu powinno być odnotowane:

- w miesięcznej karcie drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3,
- w miesięcznej karcie sprzętu silnikowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

4. Karty pracy zdawane są przez kierowcę, operatora sprzętu silnikowego OSP wraz z rozliczeniem pobranego paliwa do dnia 5-go każdego miesiąca lub okresu rozliczeniowego i pobierane na następny okres u pracownika Urzędu Gminy w Grzegorzewie.

5. Rozliczenie ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym należy dokonać z dokładnością do 0,1 litra na podstawie:

- ustalenia ilości zużytego paliwa (przez dodanie do stanu paliwa w zbiorniku z poprzedniego okresu rozliczeniowego ilości paliwa pobranego na dany pojazd, urządzenie i odjęcie od tej sumy ilości paliwa jaka pozostała w zbiorniku na następny okres rozliczeniowy),
- porównanie ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym z ilością przysługującego na podstawie normy eksploatacyjnej dla:
 - a/ pojazdu na przebyte kilometry i czas pracy urządzeń specjalnych, pracy na postoju, wykonywania rozruchów kontrolnych zgodnie z normą.
 - b/ urządzenia - wynikającą z czasu pracy silnika, wykonaniem rozruchów kontrolnych zgodnie z normą.

6. Jeżeli urządzenie lub pojazd w okresie rozliczeniowym zużył większą ilość paliwa od wynikającej normy eksploatacyjnej – rozliczający sporządza wyjaśnienie, w którym uzasadnia zwiększone zużycie paliwa. Sporządzone wyjaśnienie podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy w Grzegorzewie.

§ 9

W rozliczeniu zużycia materiałów pędnych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych i innych interwencji dopuszcza się możliwość zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa o dodatki o których mowa w załączniku nr 1 oraz uwzględnienia pracy silnika samochodu na postoju w następujących uzasadnionych warunkach:

- a/ oświetlenia terenu akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej /nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe/,
- b/ ogrzewania kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w okresach zimowych przy niskich temperaturach powietrza,
- c/ podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych w okresach ujemnych temperatur,
- d/ używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg i terenów,
- e/ pracy pojazdu w strefie zagrożenia,

§ 10

Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego:

1. Po powrocie z trasy należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku w przypadku jego zużycia w ilości co najmniej 1/3 zbiornika, fakt ten musi być każdorazowo wpisany do karty pojazdu.
2. Zasadę tę należy stosować do pozostałego sprzętu silnikowego.
3. Dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP zapasu paliwa w wielkości do 15 % pojemności zbiornika pojazdów i urządzeń silnikowych.

§ 11

1. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji oraz prawidłowe rozliczanie zużycia materiałów pędnych jednostek OSP realizuje pracownik Urzędu Gminy wyznaczony przez Wójta Gminy.
2. Zapewnienie skuteczności nadzoru oraz organizowania wewnętrznej kontroli/np. Inwentaryzacja w zbiornikach na dzień 31 grudnia/.

§ 12

1. W przypadku niesprawnego licznika kilometrów, użytkowanie pojazdu powinno być wstrzymane z wyjątkiem:
 - konieczności wyjazdu do akcji ratowniczo-technicznej,
 - zatankowania paliwa,
 - powrotu do jednostki,
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 należy:
 - w okresowej karcie pojazdu, na stronie ewidencji pracy pojazdu odnotować fakt awarii licznika kilometrów podając datę, godzinę, miejsce i miejscowość, odległość od miejscowości powstania (zauważenia) uszkodzenia oraz stan licznika,
 - niezwłocznie zgłosić fakt do Urzędu Gminy i w możliwie najkrótszym czasie usunąć awarię.

§ 13

Kierowcy, operatorzy jednostek OSP odpowiedzialni za stan techniczny pojazdów i sprzętu silnikowego zobowiązani są do :

1. zorganizowania racjonalnej gospodarki paliwami, olejami, smarami i płynami eksploatacyjnymi,
2. zapewnienia rzetelnego i terminowego rozliczenia zużycia paliwa oraz likwidacji powstałych szkód (przepałów),

3. informowania naczelnika jednostki OSP o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami, olejami, smarami i płynami eksploatacyjnymi.

§ 14

1. Za prawidłowe prowadzenie miesięcznej karty drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego i miesięcznej karty drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego i miesięcznej karty pracy sprzętu silnikowego paliwa odpowiedzialni są konserwatorzy-kierowcy samochodów pożarniczych i operatorzy urządzeń silnikowych wyznaczeni w jednostkach OSP.
2. Karty drogowe oraz karty sprzętu biorącego udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych, szkoleniach potwierdza każdorazowo dowódca akcji gaśniczej, lub dysponent pojazdu lub sprzętu.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 czerwca 2011 roku .