

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GRZEGORZEWIE WRAZ Z FILIĄ ZA 2016 ROKU

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie jest samorządową instytucją kultury utworzoną na mocy Uchwały X/57/2007 Rady Gminy w Grzegorzewie z dnia 27.09.2007r., dla której założony rejestr instytucji kultury w Gminie Grzegorzew pod poz. 1/2008.

Organizatorem instytucji dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Grzegorzewie jest Wójt Gminy Grzegorzew. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców gminy. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie Gminy. Do pozostałych podstawowych zadań instytucji należy także prowadzenie Zespołu Ludowego „Grzegorzewianki”, prowadzenie Gminnej Orkiestry Dętej w Grzegorzewie oraz prowadzenie działalności edukacyjnej w formie Gminnego Centrum Kształcenia polegającej, m.in. na instruktażu, organizacji szkoleń, udostępnianiu zasobów Centrum: sprzętu komputerowego, oprogramowania, Internetu, biblioteki multimedialnej w celu zdobywania wiedzy i informacji, organizacja uroczystości i imprez kulturalnych w różnych formach: koncertów, imprez plenerowych, przeglądów, wystaw, spotkań autorskich, literackich i innych mających na celu integrację społeczności oraz upowszechnianie kultury i tradycji lokalnej, kultywowanie tradycji i folkloru oraz upowszechnianie kultury i tradycji lokalnej, gromadzenie czasopism regionalnych, wycinków prasowych, dokumentowanie życia społecznego Gminy a także organizacja czasu wolnego dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Działalność Gminnej Biblioteki Publicznej w Grzegorzewie uzupełnia Filia w Borysławicach Kościelnych.

1. Część tabelaryczna

Plan i wykonanie przychodów za 2016 roku przedstawia się następująco:

Lp.	§§ - nazwa	Plan na 2016	Plan na 2016 rok po zmianach	Wykonanie za 2016 roku	%
1.	§ 0960 – otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej (wpływ środków na sfinansowanie turnieju, festynu i inne darowizny)	0,00	6.464,01	6.464,01	100,00

2.	§ 0970- wpływy z różnych dochodów	0,00	5.093,00	5.093,00	100,00
3.	§ 2460- środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4.	§ 2480 – dotacja podmiotowa z budżetu otrzymana przez samorządową instytucję kultury	135.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00
	Razem przychody	135.000,00	186.557,01	186.557,01	100,00

Stan środków pieniężnych na początek roku 2016 wyniósł 1.253,55 zł.

Stan należności wyniósł 0,00 zł.

Plan i wykonanie wydatków za 2016 roku przedstawia się następująco:

Lp.	§§ - nazwa	Plan na 2016	Plan na 2016 rok po zmianach	Wykonanie za 2016 roku	%
1.	§ 3020 - wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600,00	600,00	483,88	80,65
2.	§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników - umowy o pracę związane z wywiązaniem się z umowy stażu z Powiatowym Urzędem Pracy w Kole	58.350,00	67.337,00	67.333,54	99,99
3.	§ 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne	12.344,00	12.232,00	12.160,45	99,42
4.	§ 4120 - składki na Fundusz Pracy	1.675,00	770,55	767,07	99,55

5.	<p>§ 4170 – wynagrodzenie bezosobowe, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umowa o dzieło dot. organizacji koncertu z okazji Dnia Kobiet, - umowa o dzieło dot. rozwijania twórczości artystyczno- literacko- muzycznej, - umowy zlecenia dot. obsługi Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Borysławicach Kościelnych, - przeprowadzenie prelekcji historycznej podczas wystawy z okazji 1050 rocznicy Chrztu Polski oraz opracowanie merytoryczne projektu biuletynu informacyjnego, - umowa o dzieło dot. organizacji koncertu Andrzejkowego, - umowa o dzieło dot. opracowania zestawu ćwiczeń dla seniorów wraz z prezentacją podczas spotkania. 	10.000,00	12.550,00	12.550,00	100,00
6.	<p>§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prenumerata czasopism, • art. biurowe, papier, druki, • środki czystości , • akcesoria komputerowe, • pozostałe zakupy. 	15.000,00	34.609,50	32.163,34	92,93
		550,00	550,00	334,00	60,73
		1.000,00	500,00	427,07	85,41
		600,00	600,00	506,67	84,45
		600,00	600,00	219,00	36,50
		12.250,00	32.359,50	30.676,60	94,80
7.	§ 4240 - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.127,00	7.276,00	7.275,10	99,99
8.	§ 4260 - zakup energii, w tym:	3.500,00	2.700,00	2.409,06	89,22
	<ul style="list-style-type: none"> • energia elektryczna, • woda, ścieki. 	3.000,00	2.200,00	2.180,98	99,14
		500,00	500,00	228,08	45,62
9.	§ 4270 - zakup usług remontowych	1.000,00	123,00	122,38	99,50
10.	§ 4280 - zakup usług zdrowotnych	500,00	230,00	230,00	100,00

11.	§ 4300 - zakup usług pozostałych, w tym:	19.394,00	39.832,22	36.411,85	91,41
	<ul style="list-style-type: none"> • prowizje bankowe, • pozostałe usługi. 	360,00 19.034,00	360,00 39.472,22	350,00 36.061,85	97,22 91,36
12.	§ 4360 – opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych <ul style="list-style-type: none"> • abonamenty i rozmowy telefoniczne, • zakup dostępu do sieci Internet. 	3.600,00	2.700,00	2.553,60	94,58
13.	§ 4400 – opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	360,00	360,00	270,84	75,23
14.	§ 4410 – podróże służbowe krajowe	1.000,00	1.141,00	1.140,77	99,98
15.	§ 4430 - różne opłaty i składki, w tym:	3.000,00	2.817,00	2.817,00	100,00
	<ul style="list-style-type: none"> • ubezpieczenie mienia • ubezpieczenie związane z organizacją wycieczki 	3.000,00	2.769,00 48,00	2.769,00 48,00	100,00 100,00
16.	§ 4440 - odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.762,00	2.049,29	2.049,29	100,00
17.	§ 4520- opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	288,00	318,00	318,00	100,00
18.	§ 4700 – szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00	165,00	164,52	99,71
	Razem wydatki	135.000,00	187.810,56	181.220,69	96,49

2. Część opisowa

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie w ramach przychodów otrzymała na realizację zadań bieżących dotację podmiotową z budżetu na planowaną kwotę 170.000,00 zł, wykonana została w kwocie 170.000,00 zł, co stanowi 100,00 % (dotacja organizatora z budżetu Gminy Grzegorzew). Biblioteka uzyskała także nieplanowane przychody z tytułu darowizny na organizację Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym w kwocie 1.900,00 zł oraz darowizny na organizację Koncertu z okazji Dnia Kobiet w kwocie 300,00 zł, darowizny na organizację wycieczki do Fabryki Bombek w Gnieźnie w kwocie 3.560,00 zł oraz darowiznę na organizację Koncertu Andrzejkowego w kwocie 704,01 zł. Łącznie uzyskano przychody z tytułu darowizn w kwocie 6.464,01 zł, realizując zaplanowane przychody z tego tytułu w 100,00 %. Uzyskano również środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych w kwocie 5.000,00 zł oraz wpływy z różnych dochodów na zakup nowości wydawniczych zgodnie z Umową Nr BN/3196/2016 z dnia 03 sierpnia 2016r. w kwocie 5.093,00 zł.

W 2016 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie na zaplanowaną kwotę 186.557,01 zł, zrealizowała przychody w kwocie 186.557,01 zł, co stanowi 100,00 %.

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie w 2016 roku w ramach wydatków zrealizowała:

1. Wydatki na zakup środków BHP dla pracowników na zaplanowaną kwotę 600,00 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 483,88 zł (w tym zakup mydła- 66,00 zł, herbaty- 134,04 zł, ręczników- 283,84 zł), co stanowi 80,65 % w stosunku do planu. Wzrost wydatków jest spowodowany zatrudnieniem, stanowiącym wywiązanie się z umowy stażu z Powiatowym Urzędem Pracy w Kole.
2. Wynagrodzenia osobowe pracowników w kwocie 67.333,54 zł na zaplanowaną kwotę 67.337,00 zł, co stanowi 99,99 %. Wzrost wydatków jest spowodowany zatrudnieniem, stanowiącym wywiązanie się z umowy stażu z Powiatowym Urzędem Pracy w Kole.
3. Składki na ubezpieczenia społeczne od wynagrodzeń wykonano w kwocie 12.160,45 zł na zaplanowaną kwotę 12.232,00 zł, co stanowi 99,42 %. Wzrost wydatków jest spowodowany zatrudnieniem po odbytych stażach stanowiącym wywiązanie się z umowy stażu z Powiatowym Urzędem Pracy w Kole.
4. Składki na Fundusz Pracy wykonano w kwocie 767,07 zł na zaplanowaną kwotę 770,55 zł, co stanowi 99,55 %. Na niski poziom wykonania wydatków miało wpływ zwolnienie z regulowania składek na Fundusz Pracy Dyrektora instytucji związane z powrotem z urlopu macierzyńskiego.

5. Wynagrodzenia bezosobowe wykonano w kwocie 12.550,00 zł na zaplanowaną kwotę 12.550,00 zł, co stanowi 100,00 %. W ramach wynagrodzeń bezosobowych zrealizowano umowy o dzieło dot. organizacji koncertu z okazji Dnia Kobiet oraz umowę o dzieło dot. rozwijania twórczości artystyczno- literacko- muzycznej w ramach przedsięwzięcia pn. „Spotkanie ze Słowem i Muzyką”, umowę na obsługę Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Borysławicach Kościelnych oraz przeprowadzenie prelekcji historycznej podczas wystawy z okazji 1050 rocznicy Chrztu Polski oraz opracowanie merytoryczne projektu biuletynu informacyjnego, umowę na organizację Koncertu Andrzejeвого i inne.

6. Zakup materiałów i wyposażenia na zaplanowaną kwotę 34.609,50 zł wykonano wydatki w kwocie 32.163,34 zł, co stanowi 92,93 %, z tego:

- prenumerata czasopism na planowaną kwotę 550,00 zł, wykonano w kwocie 334,00 zł, co stanowi 60,73 % (prenumerata roczna),
- artykuły biurowe, papier, druki na planowaną kwotę 500,00 zł, wykonano w kwocie 427,07 zł, co stanowi 85,41 %,
- środki czystości na planowaną kwotę 600,00 zł, wykonano w kwocie 506,67 zł, co stanowi 84,45 %,
- akcesoria komputerowe na planowaną kwotę 600,00 zł, wydatkowano 219,00 zł, co stanowi 36,50 %,
- pozostałe zakupy na planowaną kwotę 32.359,50 zł, wykonano 30.676,60 zł, co stanowi 94,80 %, w tym: artykuły związane z organizacją uroczystości gminnych i inne, m.in.: artykuły związane z organizacją projektu pn. „Pamiętajmy...” (wystrój tablic pamiątkowych i Miejsc Pamięci Narodowej, Wystawa Papieska oraz artykuły związane z organizacją uroczystości w ramach projektu pn. „Pamiętajmy”) w kwocie 7.121,92 zł, artykuły związane z organizacją warsztatów pt. „Jajka wielkanocne ręcznie zdobione” w ramach projektu pn. „Święta moich marzeń” w kwocie 1.160,01 zł, artykuły związane z organizacją koncertu z okazji Dnia Kobiet w kwocie 763,18 zł, artykuły związane z organizacją Turnieju Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym w kwocie 767,31 zł, artykuły związane z organizacją Eliminacji Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym w kwocie 1.856,42 zł, artykuły związane z organizacją festynu gminnego „Witaj lato” wraz z organizacją Przystanku Biblioteka w kwocie 4.695,89 zł, artykuły związane z organizacją spotkania noworocznego w kwocie 603,90 zł, książki związane z propagowaniem czytelnictwa oraz artykuły związane z organizacją akcji pt. „Czytać każdy może” w kwocie 1.824,76 zł, artykuły związane z organizacją warsztatów – carving w kwocie 188,87 zł, artykuły związane z wystrojem zewnętrznym i wewnętrznym w kwocie 560,40 zł, artykuły związane z organizacją Tygodnia Bibliotek (Dzień Bibliotekarza, warsztaty pt. „Kwiaty z bibuły i krepiny”, Noc Bibliotek) w kwocie 1.701,13 zł, tusze w kwocie 220,00 zł, artykuły związane z organizacją warsztatów pt. „Kwiaty z bibuły i krepiny” w kwocie 100,00 zł, artykuły związane z organizacją wystawy z okazji 1050. rocznicy Chrztu Polski

w kwocie 146,90 zł, publikacje w kwocie 195,09 zł, pozostałe artykuły w kwocie 719,47 zł oraz artykuły gospodarcze i uzupełnienie wyposażenia w kwocie 285,72 zł a także artykuły związane z organizacją półkolonii w kwocie 535,43 zł, artykuły związane z organizacją Święta Plonów w kwocie 1.690,50 zł, artykuły związane z organizacją Narodowego Czytania „Quo vadis” Henryka Sienkiewicza w kwocie 277,83 zł, artykuły związane z organizacją spotkania podsumowującego projekt ekologiczny w kwocie 146,02 zł, artykuły związane z organizacją warsztatów bożonarodzeniowych w ramach projektu pn. „Święta moich marzeń” w kwocie 2.538,95 zł, artykuły związane z organizacją Koncertu Andrzejkowego w kwocie 667,40 zł oraz artykuły związane z organizacją wycieczki do Fabryki Bombek w kwocie 1.909,50 zł.

7. Wydatki na zakup książek na zaplanowane 7.276,00 zł, wykonano w kwocie 7.275,10 zł, co stanowi 99,99 % w stosunku do planu.

8. W ramach zakupu energii na zaplanowane 2.700,00 zł zrealizowano wydatki w kwocie 2.409,06 zł, co stanowi 89,22 % w stosunku do planu (w tym zrealizowano wydatki związane ze zużyciem energii elektrycznej w kwocie 2.180,98 zł i wodę wraz z opłatą za ścieki w kwocie 228,08 zł).

9. W ramach usług remontowych na planowaną kwotę 123,00 zł, wydatkowano kwotę 122,38 zł, w tym na regenerację gaśnic kwotę 122,38 zł, co stanowi 99,50 % w stosunku do planu.

10. W ramach usług zdrowotnych na planowaną kwotę 230,00 zł, wydatkowano środki na badania lekarskie pracowników w kwocie 230,00 zł, co stanowi 100,00 %.

11. W ramach usług pozostałych na planowaną kwotę 39.832,22 zł, wydatkowano kwotę 36.411,85 zł, co stanowi 91,41 % z tego:

- prowizje bankowe na plan w kwocie 360,00 zł, wydatkowano kwotę 350,00 zł, co stanowi 97,22 %,
- pozostałe usługi na plan w kwocie 39.472,22 zł, zrealizowano wydatki w wysokości 36.061,85 zł, co stanowi 91,36 %, w tym: monitoring w kwocie 799,50 zł, przegląd gaśnic w kwocie 5,01 zł, usługi związane z organizacją koncertu z okazji Dnia Kobiet w kwocie 250,00 zł, usługi pocztowe i koszty wysyłki w kwocie 424,77 zł, usługi związane z organizacją spotkania noworocznego w kwocie 199,99 zł, przejazdy autostradą w kwocie 38,80 zł, usługi związane z organizacją wyjazdu do Poznania dot. prezentacji prac, potraw w ramach projektu VIVA Seniorzy „Aktywność. Zdrowie. Profilaktyka.” w kwocie 1.900,00 zł, usługi związane z organizacją wyjazdu do Poznania dot. prezentacji prac, potraw Dni Przedsiębiorczości w kwocie 1.900,00 zł, realizacja kroniki filmowej w kwocie 5.412,00 zł, wydruk książki inwentarzowej w kwocie 50,00 zł, usługi związane z organizacją warsztatów pt. „Jajka wielkanocne ręcznie zdobione” w ramach projektu pn. „Święta moich

marzeń” w kwocie 19,90 zł, usługi związane z organizacją warsztatów – carving w kwocie 162,00 zł, wznowienie licencji oprogramowanie antywirusowe w kwocie 935,42 zł, czyszczenie przewodu dymowego w kwocie 180,00 zł, usługi związane z organizacją wyjazdu na II Międzynarodowy Przegląd Twórczości Artystycznej Seniorów „CHODAK 2016” w kwocie 300,00 zł, wykonanie breloków z grawerem w kwocie 1.623,60 zł, usługi związane z organizacją Tygodnia Bibliotek (Noc Bibliotek) w kwocie 447,00 zł, usługi związane z drukiem ulotek, usług transportowych i innych usług związanych z organizacją uroczystości w ramach projektu pn. „Pamiętajmy...” w kwocie 12.820,60 zł, usługi związane z organizacją festynu w kwocie 39,36 zł, usługi związane z organizacją półkolonii w kwocie 150,00 zł, usługi związane z organizacją spotkania podsumowującego projekt ekologiczny w kwocie 1.010,00 zł, usługi związane z organizacją wyjazdu na Ogólnopolski Zjazd Kół Gospodyń Wiejskich w kwocie 400,00 zł, usługi związane z organizacją Wystawy Papieskiej w ramach projektu pn. „Pamiętajmy...” w kwocie 2.724,00 zł, usługi związane z organizacją Koncertu Andrzejkowego w kwocie 2.667,40 zł oraz usługi związane z organizacją wycieczki do Fabryki Bombek w kwocie 1.602,50 zł.

12. Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych w ramach planowanych w kwocie 2.700,00 zł, wydatkowano kwotę 2.553,60 zł, co stanowi 94,58 %.

13. Czynsz za najem lokalu Gminnej Biblioteki Publicznej w Grzegorzewie, Filii GBP w Borysławicach Kościelnych na plan w kwocie 360,00 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 270,84 zł, co stanowi 75,23 % w stosunku do planu.

14. Na podróże służbowe z zaplanowanych w kwocie 1.141,00 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 1.140,77 zł, co stanowi 99,98 % w stosunku do planu.

15. W ramach różnych opłat i składek na plan w kwocie 2.817,00 zł, zrealizowano w kwocie 2.817,00 zł, w tym: ubezpieczenie mienia (opłata jednorazowa) w kwocie 2.769,00 zł oraz ubezpieczenie związane z organizacją wycieczki 48,00 wykorzystując w ten sposób plan wydatków w 100,00 %.

16. Na planowany odpis na ZFŚS w kwocie 2.049,29 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 2.049,29 zł, co stanowi 100,00 %.

17. W ramach opłat na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego na zaplanowane w kwocie 318,00 zł, wykonano kwotę 318,00 zł, co stanowi 100,00 %.

18. W ramach szkoleń pracowników na zaplanowane 165,00 zł, wydatkowano kwotę 164,52 zł, co stanowi 99,71 % w stosunku do planu.

Łącznie wydatki za 2016 roku na zaplanowane 187.810,56 zł, zrealizowano w kwocie 181.220,69 zł, co stanowi 96,49 %.

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie nie realizowała wydatków inwestycyjnych i majątkowych, zrealizowano natomiast w ramach wydatków remontowych: regenerację gaśnic w kwocie 122,38 zł.

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 02.01.2016r. – 1.253,55 zł, Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie zgodnie ze sprawozdaniem Rb- N wykazała należności w kwocie 6.589,87 zł stanowiące depozyty na żądanie, należności od banków na 31 grudnia 2016r. w kwocie 6.589,87 zł (stan środków na rachunku bankowym).

Wystąpiły zobowiązania niewymagalne związane, m.in. z tytułu:

- realizacji kroniki filmowej w kwocie 492,00 zł,
- usług telekomunikacyjnych w kwocie 17,68 zł,
- usług pocztowych w kwocie 4,00 zł.

Łącznie zobowiązania niewymagalne wynoszą 513,68 zł.

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie nie posiada należności wymagalnych i zobowiązań wymagalnych.

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie nie planowała wydatków majątkowych i inwestycyjnych.

Gminna Biblioteka Publiczna w Grzegorzewie realizuje przedsięwzięcie ujęte w wieloletniej prognozie finansowej dotyczące obsługi bankowej. Za 2016 roku wykonano wydatki w kwocie 350,00 zł.

Za 2016 roku opracowano i złożono następujące wnioski:

1. Wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy w Kole na aktywizację osób bezrobotnych w ramach której zorganizowano staże.

2. Wniosek dotyczący Programu Operacyjnego Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - „Literatura i Czytelność”, Priorytet 2 „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek ” mający na celu pozyskanie środków na zakup nowości wydawniczych. Wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Instytucja pozyska kwotę 5.093,00 zł. W związku z tym wnioskiem na realizację zabezpieczono środki własne w wysokości 2.183,00 zł.

3. Wniosek do Wojewódzkiej Biblioteki i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu na organizację spotkania autorskiego. Wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Spotkanie autorskie odbyło się z Panem Łukaszem Wierzbickim podróżnikiem, redaktorem i autorem książek dla dzieci. W spotkaniu uczestniczyli uczniowie ze Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bylicach- Kolonii z okazji „Dnia Dziecka”.

4. Wniosek o dofinansowanie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na realizację przedsięwzięcia proekologicznego w zakresie edukacji ekologicznej pod nazwą „Trash- art, czyli sztuka ze śmietnika- cykl warsztatów twórczych z wykorzystaniem tradycyjnych technik rzemiosła artystycznego”. Wniosek został rozpatrzony negatywnie.

5. Wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego do konkursu na „Działania proekologiczne i prokulturowe w ramach strategii rozwoju obszarów wiejskich”. Uzyskano nagrodę w wysokości 5.000,00 zł

6. Wniosek o dofinansowanie na zadanie „Kraszewski. Komputery dla bibliotek 2016” ze środków Instytutu Książki. Projekt zakłada doposażenie biblioteki w 4 nowe stanowiska komputerowe, urządzenie wielofunkcyjne oraz laptop. Zestawy komputerowe na potrzeby udostępniania czytelnikom zbiorów cyfrowych oraz laptopa do wyprowadzania zbiorów. Wniosek został rozpatrzony negatywnie.

Grzegorzew, 31 stycznia 2017 roku