

Specyfikacja warunków zamówienia

Zamawiający:

GMINA GRZEGRZEW, PLAC 1000 - LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO 1, 62-640 GRZEGORZEW

Gmina Grzegorzew zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) — dalej PZP na roboty budowlane pn.

"Budowa ogólnodostępnego boiska do piłki nożnej i skoczni do skoku w dal "

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym: miniPortal: <https://miniportaluzp.gov.pl/>.

Nr postępowania: **ZP.271.5.2022**

Grzegorzew, dnia 14.06.2022 R

Spis treści

I.	Nazwa oraz adres zamawiającego	3
II.	Ochrona danych osobowych.....	3
III.	Tryb udzielenia zamówienia	4
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	6
V.	Wizja lokalna.....	10
VI.	Podwykonawstwo.....	10
VII.	Termin wykonania zamówienia.....	10
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu.....	10
IX.	Podstawy wykluczenia z postępowania.....	12
X.	Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.....	13
XI.	Poleganie na zasobach innych podmiotów.....	15
XII.	Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	15
XIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	16
XIV.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	18
XV.	Sposób obliczania ceny oferty	19
XVI.	Wymagania dotyczące wadium	20
XVII.	Termin związania ofertą	20
XVIII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	21
XIX.	Otwarcie ofert	21
XX.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	22
XXI.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	23
XXII.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	24
XXIII.	Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany.....	25
XXIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	25
XXV.	Spis załączników	26

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Grzegorzew

Plac 1000 – Iecia Państwa Polskiego 1, 62 – 640 Grzegorzew,

NIP: 6662004649, REGON 311019148

tel. 63 2718255 fax: 63 2718222,

e-mail: grzegw@grzegorzew.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z niniejszym postępowaniem:

- <https://miniportal.uzp.gov.pl>

- <http://www.grzegorzew.pl>

Godziny pracy: 7:00 — 15:00 dni robocze od poniedziałku do piątku.

Uwaga! W przypadku, gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art.

74 ust. 1 ustawy Pzp wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego)

II. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016rr., str. 1) , dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: **Wójt Gminy Grzegorzew**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: grzegw@grzegorzew.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zadania pn.: „**Budowa ogólnodostępnego boiska do piłki nożnej i skoczni do skoku w dal**”, prowadzonym w trybie podstawowym , o którym mowa w art. 275 pkt 1 Pzp;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres

obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, jednak w sytuacji gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub kontraktu, czy sprecyzowania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - i. w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym wg. art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej Ustawą lub Pzp.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza progów** unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Kwalifikacja rodzajowa zamówienia – **roboty budowlane** w rozumieniu art. 7 pkt. 21 Ustawy.
4. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**. Podział zamówienia na części przyczynić mógłby się do wystąpienia nadmiernych trudności technicznych i organizacyjnych dotyczących skoordynowania prac wielu Wykonawców wykonujących równocześnie pracę na tym samym obiekcie, doprowadzić do niemożliwości ustalenia odpowiedzialności gwarancyjnej. Negatywnie wpłynąć na ostateczne koszty realizacji zamówienia i właściwą realizację zamówienia.
5. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.
6. Zamawiający **nie przewiduje prowadzenia negocjacji**.
7. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.
8. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.
9. Zamawiający **nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych**.
10. Zamawiający **nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 Pzp**.
11. Zgodnie z art. 95 usty.1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r., poz. 1320 ze zm.).

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z pracami budowlanymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym robotników budowlanych, operatorów sprzętów – jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Zamawiający wyłącza z wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, takich jak: kierowanie robotami budowlanymi, zarządzanie budową, obsługa budowy, dokumentowanie przebiegu budowy, organizowanie pracy na budowie, nadzór nad realizacją robót budowlanych, oraz z wyłączeniem czynności związanych z obsługą budowy, takich jak: obsługa geodezyjna, obsługa administracyjna.

12. W zakresie zatrudnienia osób, Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania w terminie 5 dni roboczych na żądanie Zamawiającego faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:

- 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę

złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

lub

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają animizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

lub

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

lub

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega animizacji.

Zamawiający w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 ust.2 pkt 3 Pzp szczegółowo określił we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności.

14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Obiekt składa się z boiska do piłki nożnej, skoczni do skoku w dal.

Boisko do piłki nożnej

Boisko zaprojektowane o wymiarach 59x30m i polu gry 55x26m pokryte jest trawą syntetyczną w kolorze zielonym.

Nawierzchnia

Zakłada się wykorytowanie całości na głębokość ok. 80cm, mechaniczne profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni. Kolejno wykonanie:

- nasypu z pospółki - gr. warstwy po zagęszczeniu 40cm
- warstwy odsączającej z piasku średniego - gr. warstwy po zagęszczeniu 10cm
- podbudowy z kruszywa łamanego fr. 0-31,5mm - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 15cm
- podbudowy z miału kamiennego fr. 0-5mm - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 2-3cm
- nawierzchni / trawy syntetycznej 6cm
- obrzeży betonowych 8x30 cm

Zastosowana trawa syntetyczna winna spełniać poniższe parametry:

- wysokość włókna 60-62mm
- ilość pęczków min. 9500/m²
- ilość włókien min. 114 000/m²
- grubość każdego włókna min. 418 mikronów
- dtex min. 15.000
- wytrzymałość łączenia klejonego po starzeniu min. 110n/100 mm

- wyrywanie pęczka po starzeniu min 75 N
- przepuszczalność wody przez kompletny system min. 1600 mm/h
- rodzaj trawy: polietylen
- trawa tuftowana
- podkład: lateskowy lub poliretanowy
- typ trawy: monofil prosty o jednym kształcie włókna diamentu z min. Żeberkami (rdzeniami) lub x ub s
- wypełnienie: piasek kwarcowy i granulát epdm z recyklingu w kolorze jasnoszarym w ilości zgodnej z badaniem laboratoryjnym
- kolor zielony, linie trawa syntetyczna w kolorze białym szer. 10cm

Wyposażenie

Na płycie boiska zamontować dwie bramki do piłki nożnej 5x2m, wykonane z profilu aluminiowego owalnego 120x100mm z łukami składanymi. Bramki mocować w tulejach osadzonych w podłożu wg wytycznych producenta (systemowych dopasowanych do bramek). Główna rama składa się z dwóch pionowych słupków oraz poziomej poprzeczki. Łączenie tych elementów za pomocą narożnika łączącego, mocowanego wewnątrz profili i

skręcanego od zewnątrz śrubami. Główna rama wyposażona w narożnik wzmacniający, wykonany z blach gorącowalcowanych o grubości 3 mm, gat. S235JR. Narożnik wzmacniający spełnia również funkcję górnego zawiasu łuków bramki. Do ramy głównej w dolnej części słupków mocowane są uchwyty mocujące, które pełnią rolę dolnego zawiasu łuków bramki. Wykonane są z tego samego materiału co zawiasy górne – narożniki wzmacniające. Łuki bramki są wykonane z rury stalowej kalibrowanej \varnothing 35 x 1,5 mm oraz profilu 30 x 30 x 1,5 mm, tylna poprzeczka – z profilu 30 x 30 x 1,5 mm. Profile dolne łuków oraz poprzeczka dolna posiadają otwory do zamocowania siatki za pomocą uchwytów. Zaprojektowano trzy ławki 5-miejscowe w formie siedzisk trybunowych z oparciem o wysokości 25 cm, mocowane do konstrukcji ze stalowego, ocynkowanego profilu. Belka siedziska wykonana z profilu 60x40. Rozstaw siedzisk: 500 mm. Konstrukcja przygotowana do osadzenia w fundamencie zgodnie z zaleceniami producenta. Siedziska wykonane z polipropylenu, odporne na niskie i wysokie temperatury oraz na promieniowanie UV. Siedziska winny posiadać atesty trudnozapalności, toksyczności i wytrzymałości. Siedziska w kolorze zielonym. Wokół boiska przewidziano opaskę z grysem granitowym szarym frakcja 16/22 – grubość warstwy 7cm i obrzeżem betonowym 8x30cm.

Piłkochwył

Od strony zachodniej i wschodniej (krótsze boki boiska) przewiduje się piłkochwył o wysokości 6,0m. Od strony północnej i południowej projektowany

jest piłkochwyty o wysokości 4,0m. Piłkochwyty – zarówno konstrukcja jak i wypełnienie siatką oraz brama i furtka w kolorze ciemnozielonym (RAL 6005). Piłkochwyty przewiduje się do realizacji jako ogrodzenie systemowe z siatki o stałej wysokości (400 lub 600cm). Konstrukcja ogrodzenia oparta jest na słupach o wysokości 470 i 670 cm i przekroju 80x80x3mm. Słupy stalowe ocynkowane i malowane w kolorze zielonym ral 6005, słupy rozstawione wg rysunków. Konstrukcja z zastrzałami na przęsłach skrajnych, z tulejami montażowymi oraz linkami i elementami mocującymi siatki. Od stron północnej, południowej i wschodniej siatka PP w kolorze zielonym o oczkach 100x100x4mm montowana w dwóch formatkach do linki rozdzielczej na wysokości 2m.

Od strony zachodniej w związku z lokalizacją piłkochwyty w niewielkiej odległości (ok. 40 cm) od istniejącego płotu betonowego, należy tak naciągnąć siatkę by piłka nie uderzała w płot betonowy (m.in. montować jako oddzielna formatka w każdym przęśle na linkach pionowych rozdzielczych). Dodatkowo poniżej linki rozdzielczej zamontowanej na wysokości 2m zastosować formatki siatki PP o oczkach 45x45x4mm. Fundamenty, w których osadzone są słupki należy wykonać według zaleceń konkretnego dostawcy i zabezpieczyć izolacją p-wilgociową. Furtka oraz brama systemowe z kształtowników prostokątnych zamkniętych ze stali ocynkowanej malowanej proszkowo w kolorze ciemnozielonym RAL 6005. Wypełnienie w formie pionowej palisady z płaskowników / kształtowników zamkniętych o szer. max 3 cm w rozstawie max 15 cm. Wyposażone w zamek.

Skocznia do skoku w dal

Skocznia do skoku w dal składa się z rozbiegu z nawierzchnią poliuretanową o wymiarach 1,22m x 20,0m w kolorze ceglastym oraz zeskoku 3,0x8,0m wypełnionego piaskiem. Rozbieg do skoku w dal o wym. 20x1,22m: Zakłada się wykorytowanie całości na głębokość ok. 80cm, mechaniczne profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni. Kolejno wykonanie:

- nasypu z pospółki - gr. warstwy po zagęszczeniu 40cm
- warstw odsączających z piasku średniego - gr. warstwy po zagęszczeniu 10cm
- podbudowy z kruszywa łamanego fr. 0-31,5mm - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 15cm
- podbudowy z miazgi kamiennego fr. 0-5mm - warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 2-3cm
- nawierzchni poliuretanowej w kolorze ceglastym, wraz z kompletem linii w systemie 30mm - warstwa stabilizująca elastyczna ET 10mm - mata SBR 3mm - natrysk EPDM
- obrzeży betonowych 8x30 cm z nawierzchnią poliuretanową od góry w kolorze ceglastym
- montaż belki do skoku w dal z żywicy epoksydowej, z nakładką do odbicia ze

sklejki wodoodpornej oraz listwą drewnianą z obustronnym rowkiem na plastelinę. Osadzona w skrzynce z blachy stalowej cynkowanej – fundamentowanej zgodnie z wytycznymi producenta na stałe w rozbiegu skoczni. góra pokrywy wyklejona nawierzchnią EPDM analogiczną do zastosowanej na całym rozbiegu.

Piaskownica do zeskoku o wym. 8x3m:

Zakłada się wykorytowanie całości na głębokość 80cm, mechaniczne profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni.

Kolejno wykonanie:

- warstwy wzmacniającej grunt pod warstwy technologiczne z geowłókniny
- geowłóknina PES 200g
- wypełnienie zeskoku piaskiem gr. 30cm
- obrzeży betonowe 8x30 cm z nawierzchnią poliuretanową od góry w kolorze szarym

Murek klinkierowy H=1,2m

Za przystankiem autobusowym zaprojektowano przedłużenie istniejącego murku klinkierowego zlokalizowanego od ul. Kolskiej. Murek wykonany na wysokość ok. 1,2m (odpowiadać ma wysokości murku istniejącego) z cegły klinkierowej klasy 25 w kolorze ceglonym, na zaprawie cementowej M5, ze zbrojeniem co drugą warstwę dwoma prętami $\phi 8$. Murek posadowiony na fundamencie wylanym z betonu C25/30 zaizolowanym w gruncie od góry i obustronnie wodoszczelną zaprawą cementową. W miejscach, gdzie do muru przylegać będzie skarpa wykonać izolację pionową przeciwwodną z papy zgrzewalnej G200, od strony nasypu ułożyć dodatkowo flizelinę ochronną.

Ogrodzenie z siatki H=1,2m

Pozostałe ogrodzenia z siatki $h=1,2m$ (od ul. Kolskiej) w kolorze zielonym. Wykonane jako systemowe ogrodzenie z słupków z rury stalowej $\phi 60$, wysokość 210 cm, rozstaw słupów co 200 cm. Rura kotwiona w gruncie za pomocą betonowych fundamentów ok. 40x40 cm – wg wytycznych dostawcy ogrodzenia. Fundamenty zaizolować przeciwwilgociowo.

Rozwiązania wyposażenia budowlano-instalacyjnego

Obiekt wyposażony w instalację oświetlenia oraz monitoringu – wg części instalacyjnej projektu.

Charakterystyczne parametry obiektu budowlanego

- a) Kubatura – nie dotyczy
- b) Zestawienie powierzchni:

Boisko:

Sztuczna murawa 1770,00m²
Opaska żwirowa + obrzeża 109,59m²

Skocznia w dal:

nawierzchnia poliuretanowa – rozbieg + obrzeże 27,60 m²
nawierzchnia piaszczysta - zeskok 25,79 m²
Powierzchnia projektowanych utwardzeń 65,30 m²
Powierzchnia utwardzeń do demontażu i ponownego odtworzenia: 133,00m²
nawierzchnia trawiasta o zmienionym ukształtowaniu: 436,00m²
Podstawowe wymiary:
Wysokość piłkochytów 6,0m, 4,0m
Wysokość pozostałych ogrodzeń 1,2m
Wysokość masztów oświetleniowych 10,0 m
Długość ogrodzenia z piłkochwyków 59,60m
Szerokość ogrodzenia z piłkochwyków 30,60m

Ustalenia generalne

Wszystkie użyte w czasie realizacji inwestycji materiały i urządzenia, winny posiadać właściwe dokumenty pozwalające na ich stosowanie w budownictwie na terenie Polski. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi i odbioru robót budowlanych. Przed przystąpieniem do robót budowlanych kierownik budowy jest zobowiązany sporządzić „Plan Bioz” zgodnie z wytycznymi podanymi w opisie architektonicznym w załącznikach do projektu budowlanego. Podczas prowadzenia robót budowlanych należy ściśle przestrzegać przepisów bhp dotyczących odpowiednich robót w trakcie budowy należy stosować materiały posiadające atesty ITB oraz zaprawy produkowane fabrycznie. Dopuszcza się wykonanie zapraw na budowie, ale pod warunkiem kontrolowania dozowania składników oraz wytrzymałości zaprawy przez osobę o odpowiedniej kwalifikacji niezależną od wykonawcy. Obiekt powinien być realizowany pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia wykonawcze.

Zasilanie elektroenergetyczne

Projektowana instalacja oświetlenia boiska będzie zasilana z rozdzielnic głównej istniejącego budynku hali sportowej. Istniejącą rozdzielnicę główną RG należy rozbudować zgodnie ze schematem w celu zainstalowania zabezpieczenia obwodu rozdzielczego zasilającego rozdzielnicę oświetlenia boiska TOZ. Rozdzielnicę TOZ wykonać zgodnie ze schematem zasilania w obudowie zewnętrznej na fundamencie. Obudowę przystosować do zamykania na zamek patentowy. Prefabrykację rozdzielnic należy wykonać zgodnie z normą wieloarkuszową PN-EN 61439 "Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe", a następnie dokonać oceny zgodności według dyrektywy LVD2014/35UE i oznakować znakiem CE.

Linie kablowe nn

Wewnętrzną linię zasilającą rozdzielnicę TOZ wykonać kablem YKYżo 5x6mm² ułożonym w ziemi. Obwód zasilania boiska wykonać kablem YKYżo 5x6mm² ułożonym w ziemi do masztów oświetleniowych. Obwód zasilania skrzynki kamer wykonać kablem YKYżo 3x2,5mm² ułożonym w ziemi do masztu M3. Kable nn układać w ziemi na głębokości 0,7m w rurze osłonowej N250 O75, linią falistą z zapasem 3% na 10cm podsypce z piasku. Ułożone kable zasypać min. 10 cm warstwą piasku oraz 15 cm warstwą rodzimego gruntu, przykryć folią koloru niebieskiego, a następnie zasypać gruntem rodzimym zagęszczanym w warstwach co 20cm. Przy zbliżeniach i skrzyżowaniach kabli z uzbrojeniem terenu, jak również pod nawierzchnią utwardzoną i płytą boiska stosować rury osłonowe grubościenne N450 o średnicy 75mm. W wykopie razem z kablem zasilającym prowadzić uziom wykonany z płaskownika stalowego ocynkowanego 25x4mm, który przyłączyć do zacisków uziemiających słupów. Linie kablowe należy oznakować na całej długości (co 10m, przy skrzyżowaniach, przepustach, wejściu do budynku) oznacznikami z tworzyw sztucznych nakładanymi na kable, które powinny zawierać co najmniej nazwę relacji linii, oznaczenie kabla, użytkownika kabla i rok budowy linii. Przed zasypaniem rowów kablowych wykonać inwentaryzację geodezyjną linii przez uprawnionego geodetę. Po zakończeniu prac ziemnych przywrócić pierwotny stan powierzchni terenu. Skrzyżowania i zbliżenia z istniejącym i budowanym uzbrojeniem podziemnym rozwiązywać zgodnie z normą SEP-E-004. Wejście kabla do budynku hali sportowej wykonać jako wodo- i gazoszczelne przy zastosowaniu rozwiązań systemowych.

Oświetlenie boiska

Projektuje się oświetlenia boiska za pomocą opraw typu naświetlacz LED o następujących parametrach:

- Moc oprawy: 155W,
- Strumień świetlny oprawy: 24400lm,
- Kąt świecenia: asymetryczny-wąski,
- Temperatura barwowa: 4000K,
- CRI (Ra): >70,
- Trwałość (L80B10): 100 000 h,
- Stopień szczelności: IP65
- Odporność mechaniczna: IK09
- Klasa ochronności: I
- Napięcie zasilające: 230V / 50Hz,
- Zabezpieczenie przed przepięciami 5kA (8/20μs) dla $U_p < 1,5kV$,
- Sposób montażu: na regulowanym uchwycie, do podłoża,
- Obudowa: aluminium wtryskiwane wysokociśnieniowo.

Przyjęto średnie natężenie oświetlenia na płycie boiska 75lx o równomierności $U_0=0,5$. Dla przewidzianego do instalacji typu opraw należy wykonać obliczenia potwierdzające spełnienie powyższych wymagań ze współczynnikiem utrzymania 0,8. Dopuszcza się niezachowanie założonego współczynnika równomierności oświetlenia, jeżeli to będzie konieczne dla spełnienia wymagań § 293 punkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Oprawy instalować na masztach stalowych, na belkach poprzecznych T o długości 1m oraz podstawach obrotowych dla naświetlaczy o długości 0,4m.

Stosować maszty o następujących parametrach:

- Wielokątny, stalowy o wysokości 10m
- Zabezpieczony antykorozyjnie poprzez cynkowanie ogniowe,
- Fundament betonowy, zbrojony z elementami montażowymi, systemowy, wg wytycznych producenta masztu,
- Dopuszczalna masa opraw 80kg, dopuszczalna powierzchnia boczna opraw 0,856m² dla I strefy wiatrowej. Maszty instalować na prefabrykowanych fundamentach dedykowanych dla zastosowanego typu masztów. Maszty wyposażyć w tabliczki słupowe lub izolacyjne złącza kablowe z bezpiecznikami 2A gG. Oprawy zasiląć przewodem YDYżo 3x2,5mm² prowadzonym wewnątrz masztu. Wnęka kablowa powinna być dostępna jedynie przy użyciu specjalnych narzędzi. Maszty przyłączyć do uziemienia prowadzonego razem z kablami zasilającymi.

Sterowanie oświetleniem boiska

Projektuje się ręczne sterowanie oświetleniem boiska, przy pomocy łącznika pulpituowego z dźwignią obrotową, zainstalowanego w rozdzielnicy TOZ.

Instalacja monitoringu wizyjnego ip

Projektuje się instalację monitoringu wizyjnego boiska jako rozbudowę istniejącego systemu monitoringu wizyjnego hali sportowej. Okablowanie systemu monitoringu wykonać kablem FTP żelowanym kat. 6 układanym w rurach osłonowych w ziemi, a następnie wprowadzanym do masztów oświetleniowych. Kable od urządzeń sprowadzić do skrzynki kamerowej SK zamontowanej na maszcie nr M3. Projektuje się ułożenie kabla światłowodowego uniwersalnego 4J, w relacji szafa dystrybucyjna SD w budynku hali – skrzynka kamer SK na maszcie nr M3. Kabel ułożyć we wspólnym wykopie z linią kablową zasilania TOZ, w odległości 25cm od kabla elektrycznego. Na całej długości trasy kabel prowadzić w rurze osłonowej giętkiej śr. 50mm. Przy zbliżeniach i skrzyżowaniach kabli z uzbrojeniem terenu, jak również pod nawierzchnią utwardzoną stosować rury osłonowe grubościennne N450 o średnicy 75mm. Linię światłowodową należy oznakować na całej długości (co 10m, przy skrzyżowaniach, przepustach, wejściu do

budynku) oznacznikami z tworzyw sztucznych nakładanymi na kable, które powinny zawierać co najmniej nazwę relacji linii, oznaczenie kabla, użytkownika kabla i rok budowy linii oraz ostrzeżeniem przed szkodliwym promieniowaniem optycznym. Kabel wprowadzić do budynku hali sportowej przez istniejący przepust przez ścianę fundamentową. Wejście kabla wykonać jako wodo- i gazoszczelne przy zastosowaniu rozwiązań systemowych. W budynku kabel prowadzić w rurkach elektroinstalacyjnych do istniejącej szafy dystrybucyjnej SD na I piętrze. Kabel zakończyć złączami SC/APC na panelu światłowodowym 19", 1U. W skrzynce kamer SK kabel zakończyć złączeni LC na mini przełącznicy optycznej na szynę DIN. Wykonać pomiary tłumienności optycznej włókien światłowodowych. Tłumienie nie może przekraczać wartości 1,2 dB przy długości fali 1310 nm i 1550 nm

Część obserwacyjną wykonać z wykorzystaniem kamer IP zewnętrznych, stałych o następujących parametrach:

- kamera zewnętrzna IP w zintegrowanej obudowie,
- rozdzielczość 8 MPX (4K Ultra HD),
- obiektyw motor-zoom, auto-focus, $f=2.8 \sim 12 \text{ mm}/F1.4$,
- funkcja dzień/noc - filtr IR,
- funkcja WDR,
- czułość 0.05 lx (0 lx z włączonym IR),
- oświetlacz IR, zasięg do 50 m,
- stopień ochrony IP 67,
- odporność mechaniczna IK10,
- interfejs sieciowy 1 x Ethernet - złącze RJ-45, 10/100 Mbit/s,
- gniazdo kart pamięci microSD - pojemność do 256GB,
- zasilanie PoE, 12 VDC.

Kamery instalować na masztach oświetleniowych, na wysokości ok. 7m, z wykorzystaniem uchwytów słupowych oraz puszek montażowych. Kamery podłączyć do złącz RJ45 na kablach FTP poprzez ograniczniki przepięć o następujących parametrach:

- Obsługiwane typy sieci LAN: 10Base-T, 100Base-T, skrętka kategorii 5, 5e, i 6,
- Złącze wejściowe (przewod): Gniazdo RJ-45,
- Złącze wyjściowe (urządzenie): Gniazdo RJ-45,
- Poziom ochrony 1kV/ μs (linia-ziemia) UP: 600V,
- Prąd wyładowczy (8/20 μs , linia-ziemia): limp 2kA na każdą żyłę przewodu (14kA łącznie),
- Ilość stopni ochronnych: 3 (GDT, MOSFET, TVS).

Skrzynkę kamer wykonać w obudowie szczelnej o wymiarach

311x221x137mm, IP65, zamykanej na zamek patentowy. Skrzynkę montować na maszcie nr M3 na wysokości ok. 4m.

W skrzynce kamer SK instalować przełącznik sieci LAN 8x 10/100 Mb/s PoE, 2x Uplink 10/100/1000 Mb/s, 1x SFP, zasilany z gniazda 2x230V zamontowanego wewnątrz skrzynki.

Przełącznik wyposażony w moduł światłowodowy SFP WDM SM o następujących parametrach:

- Zgodność ze standardem SFP (miniGBIC),
- Transmisja w technologii WDM BiDi,
- Diagnostyka modułu zgodna z DDM,
- Złącze światłowodowe LC,
- Typ światłowodu SM 9/125mm
- Tx=1550 nm, Rx=1310nm,
- Prędkość transmisji 1,25Gbps,
- Zasięg do 3km,
- Laser klasy I.

Moduł połączyć z przełącznicą światłowodową kablem krosowym LC-LC SM. W budynku hali sportowej, w szafie dystrybucyjnej SD, instalować media konwerter SFP/10/100/1000BaseT wyposażony w moduł SFP WDM SM o parametrach jak wyżej. Moduł połączyć z przełącznicą światłowodową kablem krosowym LC-SC SM. Port miedziany konwertera połączyć z istniejącym przełącznikiem LAN kablem krosowym RJ45-RJ45.

Pola widzenia i nastawy obiektywów kamer wyregulować do uzyskaniażądanego pola widzenia według wymagań Inwestora. Skonfigurować transmisję danych wizyjnych do istniejącego rejestratora i włączyć do konfiguracji nagrywania i obserwacji obrazu systemu monitoringu hali sportowej. Opracować dokumentację powykonawczą i instrukcję użytkownika systemu.

Dla wykonanego produktu zamawiający będzie wymagać:

- raport z badań przeprowadzony przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd, Ercat), dotyczący oferowanego systemu tj. nawierzchni i wypełnienia EPDM z recyklingu, potwierdzający zgodność jej parametrów z FIFA Quality Programme for Football Turf (edycja 2015) dla poziomu Quality Pro i Quality oraz potwierdzający minimalne parametry oferowanej trawy syntetycznej określone przez Zamawiającego (dostępny na www.FIFA.com)
- raport z badań laboratoryjnych przeprowadzony przez niezależne, akredytowane laboratorium dla systemu sztucznej trawy tj. nawierzchnia i wypełnienia EPDM z recyklingu, potwierdzający zgodność z aktualną normą EN 15330-1:2013/PN-EN 15330-1:2014-02
- karta techniczna oferowanej nawierzchni poświadczona przez jej producenta, potwierdzająca parametry, które nie zostały potwierdzone w raportach z badań
- aktualny certyfikat potwierdzający posiadanie przez producenta statusu FIFA PREFERRED PRODUCER (FPP)
- atest PZH dla poszczególnych elementów tj. oferowanej nawierzchni i wypełnienia (piasek kwarcowy oraz EPDM z recyklingu)
- autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla wykonawcy na

realizowaną inwestycję

- raport z badań testu Lisport na min. 300.000 cykli dla włókna oferowanej trawy syntetycznej przeprowadzony przez niezależne laboratorium zgodnie z normą EN 15306 „Nawierzchnie do otwartych terenów sportowych – narażenie trawy na oddziaływanie” potwierdzający, że nawierzchnia po min. 300.000 cykli nie wykazuje widocznych uszkodzeń. Badanie ma być wykonane przez niezależne, akredytowane laboratorium zgodnie z ISO/IEC 17025:2018
- sprawozdanie z badań wydane przez akredytowane laboratorium na zawartość metali ciężkich oraz wielopierścieniowych węglowodorów aromatyzowanych (WWA) w granulacie EPDM z recyklingu potwierdzających zgodność z

Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 REACH

- kształt włókna musi być potwierdzony przez laboratorium niezależne, akredytowane zgodnie z ISO/IEC 17025:2018
- raport z badań przeprowadzony przez niezależne laboratorium potwierdzające, że włókno oferowanej trawy syntetycznej spełnia wymagania normy EN 71-3

Bezpieczeństwo zabawek – Część 3: Migracja określonych pierwiastków.

Raport z badań musi być wykonany przez laboratorium niezależne, akredytowane zgodnie z ISO / IEC 17025: 2018

- raport z badań przeprowadzony przez niezależne laboratorium potwierdzający, że włókno oferowanej trawy syntetycznej zgodnie z Rozporządzeniem REACH jest wolne od WWA - wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych (PAH – free). Raport z badań musi być wykonany przez laboratorium niezależne, akredytowane zgodnie z ISO / IEC 17025: 2018

Skocznia do skoku w dal wymagania co do nawierzchni:

- aprobata lub Rekomendacja ITB lub Raport z badań przeprowadzonych przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport, ISA-Sport, Sports Labs Ltd lub inne) potwierdzające spełnienie stawianych wymagań
- Aktualne badania na zgodność z normą PN-EN 14877:2014
- Certyfikat IAAF
- Atest Higieniczny PZH + Badania określające bezpieczeństwo ekologiczne (WWA oraz Metale ciężkie)
- Karta techniczna zawierająca parametry oferowanej nawierzchni
- Badania na zawartość pierwiastków śladowych wg normy DIN 18035-6 oferowanej syntetycznej nawierzchni.
- Autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawioną dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnie
- Deklaracja zgodności potwierdzona przez producenta nawierzchni
- Dokument dla warstwy ET:
 - Atest Higieniczny PZH
 - Badania dla warstwy stabilizacyjnej na:
 - Amortyzacja uderzenia w temp. 23°C

- Prędkość przesiąkania wodą

Szczegółowy rodzaj robót oraz ich pełny zakres został określony w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót, które to dokumenty stanowią **załączniki nr 9 i 10 do SWZ**.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych - roboty budowlane i w zakresie zagospodarowania terenu

45110000-1 Roboty rozbiórkowe

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45340000-2 Budowa ogrodzeń

45451000-3 Roboty w obrębie obiektów małej architektury, wyposażenia boiska

45112710-5 Teren zieleni

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych - roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45310000-3 Instalacje elektryczne

45312200-9 Instalacja monitoringu wizyjnego

Zamówienie będzie realizowane ze środków własnych Zamawiającego oraz dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

2. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Wszelkie prace budowlane należy prowadzić w ścisłej współpracy z Zamawiającym, inspektorem nadzoru oraz z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków (Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Koninie, Al. 1 Maja 7, 62-510 Konin).
2. Wszelkie prace należy poprzedzić wykonaniem szczegółowej inwentaryzacji fotograficznej i technologicznej stanu zachowania obiektu przed przystąpieniem do bezpośredniej realizacji prac. Po zakończeniu remontu zalecane jest sporządzenie powykonawczej dokumentacji budowlanej, fotograficznej i rysunkowej. W trakcie prowadzenia prac należy przestrzegać zasad i wskazówek wykonawczych zawartych w kartach technicznych produktów.
3. Nazwy handlowe materiałów wskazanych w projekcie są materiałami przykładowymi. W ofercie należy zachować parametry rozwiązań materiałów wskazanych w projekcie.
4. Prace prowadzić zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

5. Wszystkie materiały budowlane i urządzenia użyte w wykonawstwie powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, materiały powinny posiadać atesty higieniczne PZH.
6. Jakość oraz standard prac budowlanych i wykończeniowych musi odpowiadać Polskim Normom oraz być wykonana zgodnie z „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych”.
7. Prace muszą być przeprowadzone w odpowiednich warunkach atmosferycznych określonych w kartach technicznych każdego produktu i technologii.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia ustala się jako ryczałtowe. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter stały i wynika z oferty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie dwiema fakturami jedną częściową i fakturą końcową.
9. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem terenu prac oraz wykonywaniem robót będących przedmiotem zamówienia.
10. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga: zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji robót na terenie przekazanym Wykonawcy. Zapewnienia bezpieczeństwa ppoż. oraz bezpiecznych warunków realizacji robót i przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy.
- 11. Wraz z ofertą należy przedłożyć kosztorys uproszczony.**

3. Rozwiązania równoważne

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust.5, art. 101 ust. 4 i 5 ustawy Pzp dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty

równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

V. Wizja lokalna

1. Zamawiający informuje, że **nie wymaga** odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli podmiot zgłosi chęć udziału w postępowaniu, w celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się dokumentacją znajdującą się na miejscu Zamawiającego, należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się w Wykonawcami.
3. Wizja lokalna może być przeprowadzona tylko w dni robocze (poniedziałek – piątek).

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców (o ile są mu znane na tym etapie).

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi: **do 4 miesięcy od daty podpisania umowy**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **rozdziale IX SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **Warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
- 3) **Warunki dotyczące określonej sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

Zamawiający określa w powyższym zakresie następujący warunek dotyczący odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej: Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **minimum 600.000,00 zł**

- 4) **Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający określa w powyższym zakresie następujący warunek dotyczący odpowiedniego doświadczenia i osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Wykonawcy są zobowiązani wykazać, iż nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 1 robotę budowlaną** polegającą na budowie/przebudowie/ remoncie obiektu sportowego o wartości nie mniejszej niż **1 000 000,00 zł.**, która została wykonana w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona – **załącznik nr 5 do SWZ**

Uwaga:

- przez wykonanie (zrealizowanie i zakończenie) należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do podpisania protokołu końcowego odbioru robót;
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełnić ten warunek w sposób następujący – przynajmniej jeden z Wykonawców musi spełnić ten warunek.

- b) Wykonawca dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia tj.: co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia. Osoba ta musi posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli kierownika budowy lub kierowania robót. Zamawiający przekazuje wzór Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, który należy wypełnić i złożyć na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 SWZ**.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust.1 Pzp;
- 2) w art. 109 ust.1 pkt 1, 4, 5, 7 Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązku dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 3, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty, której formularz stanowi załącznik nr 1 do SWZ każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ**.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający zgodnie z art.274 ust.1 ustawy Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r., poz.275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

– załącznik nr 6 SWZ.

2) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie wynikającym z art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonym nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) **dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia – w wysokości minimum **1 000 000,00 zł**.

4) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykonawcy zobowiązani są udokumentować posiadanie doświadczenia zawodowego uzyskanych w okresie ostatnich 5 lat, **które obejmuje wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy/przebudowy/ remoncie obiektu sportowego o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł - załącznik nr 5 SWZ**

5) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i co najmniej 5 lat doświadczenia w branży budowlanej na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – co najmniej 1 osoba- **załącznik nr 4 SWZ**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust.4 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokument o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust.4 pkt 2 zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy Pzp i rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452).

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 SWZ**.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Uwaga:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy.
4. **Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców.**
5. Zamawiający w przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, będzie **żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Formy i zasady składania dokumentów i oświadczeń

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się; drogą elektroniczną przy użyciu:
 - miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal_uzp.gov.pl/, ~ ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - oraz poczty elektronicznej: grzegw@grzegorzew.pl
2. Zamawiający nie dopuszcza niżej wymienionych środków porozumiewania się; czy komunikacji:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego,
 - za pośrednictwem pośłańca,
 - osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.
3. Zamawiający zamieszcza na platformie miniPortal oraz stronie internetowej www.grzegorzew.pl:
 - specyfikację warunków zamówienia - od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie ówień Publicznych,
 - informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ustawy PZP – niezwłocznie po otwarciu ofert,
 - treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SWZ,
 - zmiany dotyczące SWZ,
 - informacje zgodnie z art. 253 ustawy PZP - po wyborze oferty.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się; przestrzegać jego postanowień.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub świadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Zamawiający przekazuje link do postępowania. Dane postępowania można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcje; "Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki "Postępowania".
10. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach txt, rtf, pdf, doc, docx, odt. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców po winny być zgodne z „obwieszczeniem prezesa rady ministrów z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych**
11. Ofertę, a także oświadczenie, o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się; do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ wyłącznie w formie elektronicznej w pkt.I Dział XIII.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Osobą do kontaktu i porozumiewania się; z wykonawcami jest: p. Dawid Lorenc

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
 - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
8. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust.2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

- 1.** Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 2.** Cena podana w Formularzu oferty stanowi cenę brutto tj.; cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
- 3.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cenę należy podać w formie ryczałtu.
- 4.** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.** Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
- 6.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 7.** Zgodnie z art.225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o którym mowa w ust.1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 8.** Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w Załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Nie dotyczy
Zamawiający nie wymaga wadium.

XVII. Termin związania ofertą

- 1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni licząc od dnia składania ofert, tj. 28 lipca 2022** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez miniPortal do dnia **29 czerwca 2022 r. do godziny 11.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na miniPortalu.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj.: **dnia 29 czerwca 2022r. o godz. 12:00**, ale nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 222 ust.5 Pzp Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Cena brutto (C) - znaczenie 60% - można uzyskać max 60 punktów Uwaga: Cenę należy podawać do dwóch miejsc po przecinku

Kryterium „Cena” (C): liczba punktów zdobyta w kryterium Cena będzie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ n}} \times 100 \times W(60\%)$$

gdzie:

Cmin - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cn - cena oferty n-tego Wykonawcy nie podlegającej odrzuceniu

W - waga kryterium

Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Okres gwarancji (G) - znaczenie 40% - można uzyskać max 40 punktów

Kryterium okres gwarancji: proponowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy oraz dłuższy niż 60 miesięcy. Udzielony w ofercie okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru. Liczba punktów zdobyta w kryterium okres gwarancji będzie obliczona wg wzoru:

$$G = \frac{G \text{ n}}{G \text{ max}} \times 100 \times W(40\%)$$

Gdzie:

Gmax - najdłuższy okres gwarancji

Gn - okres gwarancji oferty n-tego Wykonawcy

W- waga kryterium

Punkty za kryterium okres gwarancji będą przyznawane na podstawie okresu gwarancji wyrażonego w liczbie miesięcy podanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji dla całości zamówienia, czyli 60 miesięcy, otrzyma 40 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, obliczonych według powyżej zamieszczonego wzoru.

Uwaga: Liczba zdobytych punktów w każdym kryterium zostanie podana do dwóch miejsc po przecinku.

OSTATECZNA OCENA PUNKTOWA OFERTY

Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - ocena punktowa oferty zdobyta przez n-tego Wykonawcę

C – ilość punktów w kryterium Cena zdobyta przez n-tego Wykonawcę

G – ilość punktów w kryterium Okres gwarancji zdobyta przez n-tego Wykonawcę

- a) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaferowanej ceny.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
5. Zamawiający będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;

2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/ rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

8. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej zawarcia.

9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 SWZ**.

4. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 469 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.

XXV. Spis załączników

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy .

Załącznik Nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Załącznik Nr 5 Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Załącznik Nr 6 Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik Nr 8 Projekt umowy

Załącznik Nr 9 Przedmiary robót

Załącznik Nr 10 Projekt techniczny

Załącznik Nr 11 Oświadczenie Wykonawcy RODO

Załącznik Nr 12 Projekt zagospodarowania działki