

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Grzegorzew działając na podstawie § 4 Zarządzenia Nr 2 /2014 Wójta Gminy Grzegorzew z dnia 17 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro przez Gminę Grzegorzew i jej jednostki podległe, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

„Zakup komputerów i oprogramowania w ramach programu Zdalna Szkoła”

1. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje zakup i dostawę poniższych przedmiotów. Wskazano minimalne wymagania:

1. Laptop - 17 szt.

- a) Procesor osiągający w teście PassMark PerformanceTest 9 wynik minimum 8000 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: <http://www.cpubenchmark.net/>) oraz premiera danej generacji procesora odbyła się nie później niż 1 kwartał 2019 roku.
- b) Pamięć RAM: minimum 8GB;
- c) Dysk SSD: NVMe o pojemności minimum 480GB o parametrach odczyt minimum 2500 MB/s, zapis minimum 1200 MB/s
- d) Ekran o minimalnym obszarze aktywnym 14 cali, maksymalnym 15,6 cala, matryca matowa
- e) Rozdzielczość: 1920x1080 (FHD 1080)
- f) Wydajność karty graficznej w testach:
 - PassMark G3D: 1000 pkt lub więcej
- g) System operacyjny: Windows 10 w wersji min. Home
- h) Klawiatury QWERTY
- i) wbudowane WiFi, bluetooth,
- j) Karta Sieciowa 1Gbit LAN oraz WiFi 802.11ac,
- k) Zintegrowane komponenty multimedialne: kamera, karta audio, mikrofon, głośniki,
- l) brak konieczności napędu optycznego,
- m) Czas pracy na baterii min 5 godzin.
- n) Urządzenie fabrycznie nowe z gwarancją producenta na okres minimum 24 miesiące,
- o) W zestawie zasilacz, akumulator.

2. Oprogramowanie MS Windows 10 – 17 szt.

- a) Oprogramowanie musi być zainstalowane na komputery oraz należy dostarczyć klucze.
- b) wersja minimum Home lub S.

3. Oprogramowanie MS Office 2019 – 17 szt.

- a) Oprogramowanie musi być zainstalowane na komputery i laptop oraz należy dostarczyć klucze.
- b) Wersja dla szkół edu (molp).

Przedmioty muszą być odpowiednio oznakowane zgodnie w wymogami programu.

Do oferty należy załączyć dane techniczne zaproponowanego urządzenia zgodnie z wymaganiami.

2. Termin składania ofert: do 28 kwietnia 2020 r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Grzegorzewie

Plac 1000-Lecia Państwa Polskiego 1

62-640 Grzegorzew

lub przesłać skany ofert w pliku pdf. drogą mailową na adres

grzegw@grzegorzew.pl ,

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu.

3. Obowiązuje forma pisemna ofert, Sporządzona w języku polskim, czytelnie
4. Oferta winna zawierać wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy
5. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
6. Termin ważności oferty - 14 dni.
7. Kryteria oceny ofert - cena 100 %
8. Z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa na wykonanie niniejszego zamówienia na następujących warunkach:
 - a) termin wykonania zamówienia:
- **do 15 maja 2020r.**
 - b) termin płatności 14 dni.
9. Informacji i wyjaśnień na temat niniejszego zapytania udziela :
Artur Głowacz, tel. 63 2718 255 w.123 w godzinach od 8:00 do 15.00
10. Zadanie dofinansowane jest z programu „**OŚ I Powszechny dostęp do szybkiego internetu, Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach – Zdalna Szkoła**”.

Z poważaniem,

W załączeniu:
- druk oferty

.....
miejsowość i data

.....
nazwa oferenta

.....
adres

.....
NIP, REGON

.....
tel.

.....
osoba do kontaktu (imię nazwisko telefon, mail)

OFERTA

Oferuję realizację zamówienia „**Zakup komputerów i oprogramowania w ramach programu Zdalna Szkoła**”

zgodnie z opisem w zapytaniu nr RDS 271.20.2020

Kwota (brutto) wszystkich prac zł
słownie:

z czego:

Lp.	Nazwa produktu	Liczba produkt ów	Jednostkowa cena nabycia (za 1 szt.) w zł (brutto)	Łączna cena nabycia w zł (brutto)
1	2	3	4	5
1.	Komputer przenośny – laptop, wraz z MS Windows 10	17		
2.	Oprogramowanie MS Office 2019	17		
RAZEM				

W załączeniu dane techniczne zaproponowanego urządzenia.

Oświadczam/y, że:

- 1) Zapoznałem/am się z Zapytaniem Ofertowym i potwierdzam, że oferta zawiera wszystkie elementy określone w Zapytaniu.
- 2) Zapoznałem/Zapoznałam/Zapoznaliśmy się ze specyfikacją przedmiotu i warunków zamówienia, przedstawionymi w Zapytaniu Ofertowym i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do przedłożenia Oferty uwzględniającej właściwe wykonanie zamówienia;
- 3) Jestem/Jesteśmy związani niniejszą Ofertą do końca terminu jej ważności, określonego w Ofercie, odpowiadającego warunkom Zamawiającego określonym w Zapytaniu Ofertowym;
- 4) Zobowiązuję się/Zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej Oferty – do zawarcia umowy z Zamawiającym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i na warunkach zgodnych ze złożoną Ofertą.
- 5) Akceptuję/Akceptujemy bezwarunkowo termin i warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu Ofertowym, do którego przedkładałem/przedkładamy Ofertę,
- 6) Jestem/Jesteśmy podmiotem gospodarczym:
 - posiadającym odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące wykonanie zamówienia,
 - posiadającym uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - dysponującym odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym oraz znajdującym się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia,
- 7) Nie zalegam w płatności składek w stosunku do ZUS oraz Urzędu Skarbowego oraz nie jesteśmy w stanie upadłości lub likwidacji a zakupione materiały będą mają własnością bez jakichkolwiek zajęć.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....dn.....2020 r.