

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Grzegorzew działając na podstawie § 4 Zarządzenia Nr 2 /2014 Wójta Gminy Grzegorzew z dnia 17 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro przez Gminę Grzegorzew i jej jednostki podległe, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

### **„Zakup komputerów, oprogramowania i komputerowych urządzeń peryferyjnych w jednostkowej – Gminnej Bibliotece Publicznej w Grzegorzewie”**

1. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje zakup i dostawę poniższych przedmiotów. Wskazano minimalne wymagania:

**1. Laptop - 1 szt.**

- a) Procesor osiągający w teście PassMark PerformanceTest 9 wynik minimum 9100 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: <http://www.cpubenchmark.net/>) oraz premiera danej generacji procesora odbyła się nie później niż 1 kwartał 2018 roku.
- b) Pamięć RAM: minimum 8GB;
- c) Dysk SSD: NVMe o pojemności minimum 240GB o parametrach odczyt minimum 2500 MB/s, zapis minimum 1200 MB/s
- d) Ekran o minimalnym obszarze aktywnym 14 cali, maksymalnym 15,6 cala, matryca matowa
- e) Rozdzielczość: 1920x1080 (FHD 1080)
- f) Wydajność karty graficznej w testach:
  - Benchmark 3DMark Cloud Gate Standard: 18000 pkt lub więcej
  - Benchmark 3DMark Ice Storm: 80000 pkt lub więcej
  - Benchmark 3DMark Sky Diver : 19000 pkt lub więcej
  - Benchmark 3DMark Fire Strike : 5000 pkt lub więcej
- g) System operacyjny: Windows 10
- h) wbudowane WiFi, bluetooth,
- i) Zintegrowane komponenty multimedialne: kamera, karta audio, mikrofon, głośniki,
- j) Czas pracy na baterii min 5 godzin.
- k) Urządzenie fabrycznie nowe z polską klawiaturą i gwarancją producenta na okres minimum 24 miesięcy,
- l) W zestawie zasilacz, akumulator oraz mysz bezprzewodowa.

**2. Monitor – 6 szt.**

- a) przekątna minimum 23,8 cala
- b) rozdzielczość nominalna 1920 x 1080 (Full HD) piksele lub wyższa
- c) typ matrycy matowa
- d) format obrazu 16:9
- e) częstotliwość odświeżania 75 Hz lub wyższa
- f) porty wejścia wymagane HDMI, opcjonalne DVI, Display Port
- g) Urządzenie fabrycznie nowe z gwarancją producenta na okres minimum 24 miesięcy

**3. Listwa Zasilająca - 6 szt.**

- a) Listwa zasilająca z zabezpieczeniem przepięciowym minimum 6 gniazd oraz długość przewodu zasilającego minimum 1,5 metra

#### **4. Komputer stacjonarny – 6 szt.**

- a) Procesor osiągający w teście PassMark PerformanceTest 9 wynik minimum 10000 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: <http://www.cpubenchmark.net/>) oraz premiera danej generacji procesora odbyła się nie później niż 1 kwartał 2018 roku.
- b) Pamięć RAM: pojemność minimum 16GB taktowanie minimum 3200Mhz oraz opóźnienie minimum CL16;
- c) Dysk SSD: NVMe o pojemności minimum 240GB o parametrach odczyt minimum 2500 MB/s, zapis minimum 1200 MB/s
- d) Dysk twardy talerzowy o pojemności minimum 1 TB
- e) Wydajność karty graficznej w testach:
  - Benchmark 3DMark Cloud Gate Standard: 16000 pkt lub więcej
  - Benchmark 3DMark Sky Diver : 12000 pkt lub więcej
  - Benchmark 3DMark Fire Strike : 4300 pkt lub więcej
- f) Napęd optyczny – DVD RW
- g) Obudowa z zasilaczem co najmniej 500 Wat
- h) Klawiatura oraz myszka przewodowa usb
- i) Słuchawki przewodowe z mikrofonem
- j) Urządzenie fabrycznie nowe z gwarancją producenta na okres minimum 24 miesiące

#### **5. System operacyjny MS Windows 10 Professional – 6 szt.**

- a) Oprogramowanie musi być zainstalowane na komputery oraz należy dostarczyć klucze licencyjne.

#### **6. Oprogramowanie MS Office (Word, Excel, Powerpoint) aktualna wersja wspierana przez producenta, licencja wieczysta – 7 szt.**

**Przedmioty muszą być odpowiednio oznakowane zgodnie w wymogami programu.**

#### **2. Termin składania ofert: do 31 października 2019 r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego:**

Urząd Gminy w Grzegorzewie  
Plac 1000-Lecia Państwa Polskiego 1  
62-640 Grzegorzew

lub przesłać drogą mailową na adres [grzegw@grzegorzew.pl](mailto:grzegw@grzegorzew.pl) ,

**Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu.**

3. Obowiązuje forma pisemna ofert, Sporządzona w języku polskim, czytelnie
4. Oferta winna zawierać wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy
5. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
6. Termin ważności oferty - 30 dni.
7. Kryteria oceny ofert - cena 100 %
8. Z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa na wykonanie niniejszego zamówienia na następujących warunkach:
  - a) termin wykonania zamówienia:  
- **do 22 listopada 2019r.**
  - b) termin płatności 14 dni.
9. Informacji i wyjaśnień na temat niniejszego zapytania udziela :  
Artur Głowacz, tel. 63 2718 255 w.123 w godzinach od 7.30 do 15.30
10. Zadanie dofinansowane jest z programu „**Kraszewski. Komputery dla bibliotek 2019**”

Z poważaniem,

W załączeniu:  
- druk oferty

.....  
miejsowość i data

.....  
nazwa oferenta

.....  
adres

.....  
NIP, REGON

.....  
tel.

.....  
osoba do kontaktu (imię nazwisko telefon, mail)

## OFERTA

Oferuję realizację zamówienia „ **Zakup komputerów, oprogramowania i komputerowych urządzeń peryferyjnych w jednostkowej – Gminnej Bibliotece Publicznej w Grzegorzewie**”  
zgodnie z opisem w zapytaniu nr RDS 271.49.2019

Kwota (brutto) wszystkich prac ..... zł  
słownie: .....

z czego:

Lp.	Nazwa produktu	Liczba produkt ów	Jednostkowa cena nabycia (za 1 szt.) w zł (brutto)	Łączna cena nabycia w zł (brutto)
1	2	3	4	5
1.	Komputer przenośny - laptop	1		
2.	Monitor	6		
3.	Listwa Zasilająca	6		
4.	Komputer stacjonarny	6		
5.	Oprogramowanie MS Windows 10 Professional	6		
6.	Oprogramowanie MS Office	7		
<b>RAZEM</b>				

Oświadczam/y, że:

- 1) Zapoznałem/am się z Zapytaniem Ofertowym i potwierdzam, że oferta zawiera wszystkie elementy określone w Zapytaniu.

Zapoznałem/Zapoznałam/Zapoznaliśmy się ze specyfikacją przedmiotu i warunków zamówienia, przedstawionymi w Zapytaniu Ofertowym i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do przedłożenia Oferty uwzględniającej właściwe wykonanie zamówienia;

Jestem/Jesteśmy związani niniejszą Ofertą do końca terminu jej ważności, określonego w Ofercie, odpowiadającego warunkom Zamawiającego określonym w Zapytaniu Ofertowym;

Zobowiązuję się/Zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej Oferty – do zawarcia umowy z Zamawiającym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i na warunkach zgodnych ze złożoną Ofertą.

Akceptuję/Akceptujemy bezwarunkowo termin i warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu Ofertowym, do którego przedkładałem/przedkładamy Ofertę,

Jestem/Jesteśmy podmiotem gospodarczym:

- posiadającym odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące wykonanie zamówienia,
- posiadającym uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- dysponującym odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym oraz znajdującym się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia,

- 7) Nie zalegam w płatności składek w stosunku do ZUS oraz Urzędu Skarbowego oraz nie jesteśmy w stanie upadłości lub likwidacji a zakupione materiały będą mają własnością bez jakichkolwiek zajęć.

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....dn.....2019 r.